

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2022 m. gruodžio ____ d. Nr. _____
Utena

Utenos rajono savivaldybės administracijos direktorius Vidas Žvinys (toliau – planavimo organizatorius), įstaigos kodas 188710442, Utenio a. 4, Utena, veikiantis pagal administracijos nuostatus, ir uždaroji akcinė bendrovė „Ažušilis“, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Vinklerio, įmonės kodas 304912899, Paupio g. 18-2, Švenčionėliai, Švenčionių rajonas, (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl detaliojo plano, patvirtinto Utenos rajono savivaldybės tarybos 2007 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T-52 „Dėl detaliųjų planų patvirtinimo“, koregavimo žemės sklype (kadastro Nr. 8270/0010:145 Utenos m. k. v.), esančiame J. Basanavičiaus g. 133, Utenos m. (toliau – detaliojo plano koregavimas) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, rengimo ir finansavimo.

2. PLANAVIMO TIKSLAI

- 2.1. Nustatyti naują statybos zoną, ribą ir liniją.
- 2.2. Nustatyti ir (ar) patikslinti teritorijos naudojimo reglamentus.
- 2.3. Pagal poreikį nustatyti servitutus.
- 2.4. Nustatyti ir (ar) patikslinti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Sutarties 4.5. punkte nurodytu pagrindu rengti detaliojo plano koregavimą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.
- 3.2. Finansuoti detaliojo plano koregavimo rengimą.
- 3.3. Sutarties 4.5. punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, nurodytas institucijas, kad jos pateiktų detaliojo plano koregavimui rengti reikalingas teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.
- 3.4. Sutarties 4.5. punkte nurodytu pagrindu teikti detaliojo plano koregavimo projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 3.5. Pasirinkti detaliojo plano koregavimo rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento rengimą (planavimo iniciatorius detaliojo plano koregavimo rengėją pasirenka savo nuožiūra).

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia detaliojo plano koregavimui rengti, derinti ir tikrinti.
- 4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kurioje rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumento koregavimo.
- 4.3. Detaliojo plano koregavimo derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Detaliojo plano koregavimą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą detaliojo plano koregavimo rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų detaliojo plano koregavimui rengti reikalingas teritorijų planavimo sąlygas, teikti detaliojo plano koregavimo projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia detaliojo plano koregavimui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenis apie patvirtintą detaliojo plano koregavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius

Utenos rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Vidas Žvinys

(parašas)

A.V.

Planavimo iniciatorius

UAB „Ažušilis“
direktorius
Saulius Vinkleris

(parašas)

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ažušilis, UAB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-12-07 Nr. S10-8
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidas Žvinys Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-07 14:06
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-07 14:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-22 12:30 - 2026-05-21 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	SAULIUS,VINKLERIS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-07 14:11
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-28 14:22 - 2026-05-27 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražina Lilionienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-07 15:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-04 11:41 - 2025-03-03 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20221129.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-12-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-12-07 nuorašą suformavo Jolana Bivainienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-